|  |
| --- |
| муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  **«Детский сад №38»**  623271, Свердловская обл., г.Дегтярск, ул. Калинина 16, тел. 6-36-99  **Отчёт**  **О результатах внедрения ФГОС ДО в МКДОУ «Детский сад №38».**    **Ожидаемые результаты**:          Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.          Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС.          Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС.          Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении. Проведение курсовой подготовки педагогов по внедрению ФГОС. |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** | | **1.Организационное обеспечение введения ФГОС** | | | | | | 1.1 | Создана рабочая группа по подготовке к введению ФГОС ДО.  Разработано и утверждено Положение о рабочей группе | Сентябрь 2013 |  | Приказ «О создании рабочей группы по подготовке к введению ФГОС» .  Положение о рабочей группе. | | 1.2 | Разработан и утверждён план основных мероприятий по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования. | Октябрь 2013 | Заведующая | Приказ «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования» | | 1.3 | Проведена экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС | Ноябрь 2013 | Заведующая | Оценка степени готовности ДОУ к введению ФГОС | | 1.4 | Проведены инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами,  регулирующими введение ФГОС | По мере поступления нормативно-правовых документов | Заведующая | Протоколы методических совещаний | | 1.5 | Изучение педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования | По мере поступления материалов | Ст.воспитатель | Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ | | 1.6 | Создан информационный стенд о введении и реализации ФГОС | Ноябрь2013 Обновление информации в течение года | Ст.воспитатель | Информационный стенд с периодически обновляющимися материалами | | 1.7 | Проведён анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования | Ноябрь – декабрь 2013 | Ст.воспитатель | Аналитическая справка | | 1.8 | Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования | В течение года | Заведующая Ст.воспитатель | Выставка литературы в методическом кабинете | | **2. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования** | | | | | | 2.1 | Обеспечено соответствие нормативной базы ДОУ требованиям ФГОС | В течение года | Заведующая, Ст.воспитатель | Внесены изменения и дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ | | 2.2 | Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования. | Июнь-август 2014г. | Ст.воспитатель воспитатели | Изучение требований к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и ее объему | | 2.3. | Разработка образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований ФГОС | Июнь-август 2014г. | Рабочая группа | Приказ «О создании рабочей группы по разработке ООП ДО»  ООП ДО в соответствии с ФГОС дошкольного образования | | 2.4. | Разработка учебного плана, годового календарного графика;  • Рабочих программ педагогов | Май-сентябрь 2014г. | Ст.воспитатель  воспитатели | Утвержденные на установочном педсовете учебный план, годовой календарный график; рабочие программы педагогов | | **3.Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС** | | | | | | 3.1 | Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС | В течение года | Заведующая  Ст.воспитатель | Знание базовых документов ФГОС дошкольного образования | | 3.2. | Изучение требований ФГОС к структуре основной образовательной программы ДОУ, к условиям реализации и результатам освоения программ | Январь 2014г. | Заведующая  Ст.воспитатель |  | | 3.3. | Повышение квалификации педагогических работников на курсах, внутри ДОУ | В течение года в соответствии с планом  Май –июнь 2014г. | Заведующая Ст.воспитатель  Педагоги | Повышение квалификации педагогических работников | | 3.4 | Знакомство педагогов ДОУ с изменением порядка аттестации педагогических работников | Декабрь  2013 | Заведующая | Информация для педагогов об изменении порядка аттестации педагогических работников | | 3.5 | Круглый стол «Результаты, проблемы первого этапа работы по подготовке введения ФГОС» с участием администрации и педагогов. | Февраль  2014 | Рабочая группа | Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ДО и внесение возможных дополнений в содержание ООП дошкольного образования. | | 3.6 | Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования | Апрель  2014 | Руководитель рабочей группы | Отчет руководителя творческой группы, | | 3.7 | Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете | Май 2014 | Заведующая | Материалы работы по подготовке к введению ФГОС ДО за 2013 – 14 учебный год . Протокол педагогического совета | | 3.8 | Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах | В течение года | Рабочая группа | Практико- ориентированный семинар | | **4. Материально-техническое обеспечение перехода ДОУ на ФГОС** | | | | | | 4.1 | Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ДО | Ноябрь, декабрь 2013 | Заведующая | Аналитическая справка  Программа оснащённости ДОУ по введению ФГОС | | 4.2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы ДОУ требованиям ФГОС ДО | В течении года | Заведующая, завхоз | Соответствие материально-технической базы ДОУ требованиям ФГОС ДО | | 4.3 | Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО | В течении года | Заведующая, Диетсестра | Соответствие санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО | | 4.4 | Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ | В течении года | Заведующая | Соответствие условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ | | 4.5 | Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС | В течении года | Заведующая,  Ст.воспитатель | информационно-образовательная среда соответствует требованиям ФГОС | | 4.6 | Обеспечение укомплектованности методической литературы и пособиями, электронными образовательными ресурсами | В течении года | Заведующая | ДОУ частично укомплектовано методической литературой и пособиями, электронными образовательными ресурсами | | 4.7 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети интернет | Постоянно | Заведующая | доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети интернет | | **5. Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС** | | | | | | 5.1 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС | В течение года | Заведующая | Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к введению ФГОС | | 5.2 | Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний | В течение года по плану. | Заведующая  Педагоги ДОУ | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного образования | | 5.3 | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности. | В течение года | Заведующая  Ст.воспитатель | Планирование консультаций по запросам педагогов.  Выступления на родительских собраниях, беседы | | 5.4 | Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о введении в РФ ФГОС ДО). | Февраль 2014 | Заведующая | Использование полученных результатов для дальнейшей работы по знакомству родителей (законных представителей) ФГОС ДО. | | 5.5 | Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО. | В течение года | Заведующая  Педагоги ДОУ | Наполнение и своевременное обновление информации на сайте ДОУ. | |

02.07.2014г.

Заведующая МКДОУ №38 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Костылева О.Г.

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

**«Детский сад №38»**

623271, Свердловская обл., г.Дегтярск, ул.Калинина 16, тел. 6-36-99

**Информация**

По координации деятельности МКДОУ «Детский сад №38» по выполнению «Дорожной карты», обеспечивающей условия реализации образовательной программы, соответствующей ФГОС ДО и оценка готовности ДОУ к новому учебному году.

1. **Соответствие образовательной программы и условий её реализации требованиям ФГОС ДО в ДОУ.**

На данный период времени нет реестра утверждённых программ в соответствии с ФГОС ДО. Детский сад работает по примерной программе «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы. ( По этой программе в Свердловской области работает 70% дошкольных учреждений по данным предоставленным ИРО на конференции 01.07.2014г.).

В детском саду идёт процесс разработки основной образовательной программы ДОУ. Разработана пояснительная записка, которая основывается на требованиях ФГОС.

Приведены в соответствие и разработаны следующие локальные акты и документы:

- Приказ «Об организации работы по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность МКДОУ «Детский сад №38» от 26.08.2013г. №39/1

- Положение о рабочей группе по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность МКДОУ «Детский сад №38»

- «Дорожная карта» по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МКДОУ «Детский сад №38»

- План внедрения ФГОС ДО в МКДОУ «Детский сад №38» на 2013 -2015 годы.

- Программа оснащённости МКДОУ №38 по введению ФГОС ДО.

- Приказ «О подготовке к переходу на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» №32 от 01.07.2014г.

- Информация о повышении квалификации руководящих и педагогических работников МКДОУ №38 в связи с введением ФГОС ДО.

Были проведены следующие методические мероприятия:

- Педсовет «Внедрение ФГОС ДО в ДОУ» (знакомство с локальными актами и документами»

- Консультации – знакомство с Приказами Минобрнауки России и документами Минобразования Свердловской области.

- Консультации для педагогов:

\* «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»»

\* «Образовательная программа ДОУ – ориентация на ФГОС»

\* «Современные подходы к планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС»

- Теоретический семинар «Обновление образовательного процесса в ДОУ с учётом введения ФГОС ДО».

Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по введению ФГОС ДО в ГБОУ СПО «Ревдинский педагогический колледж»

Ст. воспитатель – 72 часа.

Заведующая, муз.руководитель и воспитатели - 40 часов.

Ст.воспитатель участвовала в конференции ГАОУ ДПО СО «ИРО» «Дошкольное образование: проблемы и перспективы в условиях введения ФГОС».

1. **Безопасность образовательного процесса в ДОУ.**

В ДОУ созданы все необходимые условия для сохранения жизни и здоровья детей.

Образовательное пространство соответствует требованиям СанПин.

С сотрудниками систематически проводятся инструктажи по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности.

В целях обеспечения безопасных условий и предупреждения детского травматизма рабочая комиссия ДОУ к началу учебного года обследует здание и территорию ДОУ и составляет акты («Обследование учебных помещений», «Нагрузка, эксплуатация конструкций на игровых и спортивных площадках», «Проведение занятий в помещениях ДОУ», «Проведение занятий по физической культуре», Состояние металлических конструкций на участках» и т.п.)

1. **Доступность качественных образовательных услуг для детского населения**

Образовательные услуги предоставляются в соответствии с законом «Об образовании» и требованиями СанПин.

Проектирование системы образовательных услуг с учётом потребностей населения основывается на анкетировании родителей и их пожеланиях, предложениях.

Вся необходимая информация для родителей располагается на сайте ДОУ, в информационных родительских уголках, на родительских собраниях, в групповых и индивидуальных беседах и т.д.

Образовательная деятельность ДОУ приводится в соответствие с требованиями ФГОС.

На данный момент есть проект примерной образовательной программы «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы и методическое сопровождение, которое продолжает пополняться в процессе издания необходимых методических пособий.

Проблема в том, что нет реестра образовательных программ утверждённых Министерством образования по которым можно работать.

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

**«Детский сад №38»**

623271, свердловская обл., г.Дегтярск. ул.Калинина 16. Тел. 6-36-99

**Документация**

**По внедрению ФГОС ДО**

**в МКДОУ «Детский сад №38»**